



PUESTO VACANTE

LOCALIDAD:
Centro de Extensión de Bayamón

OFICIAL DE SERVICIOS INTEGRADOS

Servicio al estudiante, procesar toda la información relacionada a la Oficina de Asistencia Económica y otras áreas de servicio al estudiante.

EDUCACION: Grado Asociado

EXPERIENCIA: 1-3 años

OTRAS ESPECIFICACIONES

Conocimiento de los programas *NSLDS*, *COD*, *Powerfaids* y *Microsoft Office*

Destrezas en las aplicaciones de funciones matemáticas

Dominio en el uso y manejo de sistemas computadorizados

Exhibir dinamismo dirigido al servicio al cliente

Excelentes destrezas de comunicación oral y escrita en español y en inglés

Habilidad para manejar el tiempo

Disponibilidad para trabajar días feriados, fines de semana y horas adicionales

ENVIAR CARTA DE INTENCIÓN Y RESUMÉ ACTUALIZADO

E-MAIL: afontanez@icprjc.edu

ICPR JUNIOR COLLEGE

ATENCIÓN: AWILDA FONTANEZ

E.E.O.

M/F/V/H